

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Башкирский институт технологий и управления (филиал) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения «Московский государственный университет
технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)»

Башкирский институт технологий и управления

УТВЕРЖДАЮ

Директор БИТУ (филиала)

_____ Е.В. Кузнецова

«28» апреля 2026 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.01.03 МОДУЛЬ ПРОФИЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ **Управление инновациями**

Кафедра:	Социально-экономические науки
Направление подготовки:	27.03.05 Инноватика
Направленность (профиль):	Управление инновациями и технологическим развитием
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	заочная
Год набора:	2026
Общая трудоемкость:	144 часов/4 з.е.

Мелеуз, 2026 г.

Программу составил(и):

к.т.н. доцент Пономарев Е.Е

Рабочая программа дисциплины (модуля)

"Управление инновациями"

разработана на основании учебного плана, утвержденного ученым советом 26 марта 2026 г. протокол № 9 в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 27.03.05 Инноватика (приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 г. № 870), 06.016. Профессиональный стандарт "РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ", утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 апреля 2023 г. N 369н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 мая 2023 г., регистрационный N 73455)

Руководитель ОПОП

канд. физ.-мат. наук, доцент Смирнов Д.Ю.



Рабочая программа обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от 28 апреля 2026 г. № 8

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Информационные технологии и системы управления

Протокол от 28 апреля 2026 г. № 8

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

Целью освоения дисциплины «Управление инновациями» является формирование у студентов комплексных профессиональных компетенций в сфере управления инновационными проектами и технологическим развитием организации. В процессе обучения студенты получают теоретические знания о методиках распределения задач и ресурсов проекта, принципах мониторинга и контроля выполнения работ, технологиях управления изменениями, методах управления рисками в области информационных технологий, а также основах информационной безопасности. Особое внимание уделяется развитию практических умений по распределению задач с учетом компетенций команды, контролю выполнения работ и ведению отчетности, управлению изменениями проекта, анализу проектных рисков и возможностей, работе с корпоративной базой знаний. В результате освоения дисциплины обучающиеся приобретают навыки применения методов распределения работ, использования инструментов календарного планирования, работы с документацией по качеству, организации внедрения изменений, планирования мероприятий по управлению рисками и развития эффективной коммуникации с заинтересованными сторонами. Итогом обучения становится формирование у студентов способности к организации проектных работ, навыков контроля реализации проекта, умений управлять изменениями и распределять ресурсы, а также владение современными инструментами управления проектами при развитии системного мышления, проектного подхода, аналитических способностей и коммуникативной компетентности.

1.2. Задачи:

Теоретическая подготовка:

- Изучение современных концепций и моделей инновационного развития организаций
- Освоение методологии управления инновационными проектами
- Анализ принципов организации инновационной деятельности
- Исследование механизмов коммерциализации инноваций

Практическая подготовка:

- Формирование навыков разработки инновационных проектов
- Обучение методам оценки эффективности инновационных решений
- Освоение инструментов управления проектными рисками
- Развитие умений по планированию ресурсов проекта
- Изучение технологий внедрения инноваций в производственные процессы

Аналитическая работа:

- Анализ рыночных возможностей для внедрения инноваций
- Оценка потенциала инновационных проектов
- Исследование конкурентной среды в сфере инноваций
- Мониторинг технологических трендов и их влияния на бизнес

Организационные задачи:

- Разработка систем управления инновационными процессами
- Создание эффективных механизмов координации проектной деятельности
- Формирование команд для реализации инновационных проектов
- Организация взаимодействия между участниками инновационного процесса

Развивающие задачи:

- Формирование навыков стратегического мышления
- Развитие креативного подхода к решению профессиональных задач
- Совершенствование умений в области презентации инновационных идей
- Обучение методам защиты интеллектуальной собственности
- Развитие компетенций в сфере управления изменениями

Практическое применение:

Внедрение современных информационных технологий в управление инновациями

Использование инструментов проектного менеджмента

Применение методов оценки инновационных рисков

Реализация механизмов контроля качества инновационных проектов

Организация системы отчетности в инновационных проектах

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО КУРСАМ

Цикл (раздел) ОП: "Управление инновациями"

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№ п/п	Наименование	Курс	Шифр компетенции
1	Преддипломная практика	5	ПКС-2.1, ПКС-2.2, ПКС-2.3, ПКС-1.1, ПКС-1.2, ПКС-1.3, ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС-3.3, ПКС-4.1, ПКС-4.2, ПКС-4.3

Распределение часов дисциплины

Курс	4		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
В том числе электрон.	19	19	19	19
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

Вид промежуточной аттестации:

Экзамен 4 курс

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их

ПКС-3:Способен организовывать и контролировать выполнение работ проекта

ПКС-3.1: Знает методики распределения задач и ресурсов, включая планирование и оптимизацию использования ресурсов, принципы мониторинга и контроля выполнения работ, технологии управления изменениями (включая методы оценки воздействия изменений и их внедрения), методы управления рисками проекта в области информационных технологий, основы информационной безопасности и их влияние на процессы управления проектом

ПКС-3.2: Умеет назначать членов команды на выполнение задач с учетом их компетенций и доступных ресурсов, контролировать выполнение работ и отчетность, используя инструменты мониторинга и анализа, управлять запросами на изменения, включая их оценку, согласование и внедрение, анализировать входные данные проекта для выявления рисков и возможностей, работать с базой знаний организации для поиска оптимальных решений и практик

ПКС-3.3: Владеет методами распределения работ и контроля их выполнения (включая использование календарного планирования и инструментов управления задачами), способами работы с записями по качеству, такими как документирование процессов и результатов, методами организации выполнения одобренных изменений, навыками планирования мероприятий по работе с рисками, техниками межличностной и групповой коммуникации для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименования разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Курс	Часы	Инте ракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Виды контроля
	Раздел 1.Раздел 1. Теоретические основы управления инновациями						
1.1	Тема 1. Концепции и модели инновационного развития В рамках лекционного материала рассматривается сущность инновационного менеджмента как комплексной системы управления инновационными процессами в организации. Особое внимание уделяется основным понятиям и терминам инновационного менеджмента, его целям и задачам, а также функциям, которые необходимо выполнять для эффективного управления инновациями. Подробно разбираются современные подходы к управлению инновациями, включая традиционный, интеграционный и системный подходы, а также новейшие	4	1	0	0	ПКС-3.1	Устный опрос

	концепции инновационного развития. Классификация инноваций изучается с различных позиций: по степени радикальности, направленности и этапам инновационного процесса. Рассматриваются основные виды инноваций и их характеристики, что позволяет сформировать целостное представление о многообразии инновационных процессов в современной экономике. Знать: • Сущность и основные понятия инновационного менеджмента • Подходы к управлению инновациями • Классификацию инноваций • Факторы инновационного развития • Элементы инновационной стратегии организации /Лек/						
1.2	Тема 1. Концепции и модели инновационного развития Практическое занятие включает три основных блока работы. В первом блоке студенты анализируют реальные инновационные процессы через разбор кейсов, определяют типы инноваций в различных организациях и участвуют в групповой работе по анализу инновационных процессов. Второй блок посвящен выявлению и оценке факторов, влияющих на инновационную деятельность, где студенты проводят SWOT-анализ инновационной среды и оценивают влияние различных факторов. Третий блок направлен на разработку инновационной стратегии организации, включая определение целей, задач и плана реализации инновационной деятельности. Знать: • Сущность и основные понятия инновационного менеджмента • Подходы к управлению инновациями • Классификацию инноваций • Факторы инновационного развития • Элементы инновационной стратегии организации Уметь: • Анализировать инновационные процессы • Определять типы	4	1	0	1	ПКС-3.2, ПКС-3.3	отчет о практической подготовке

	инноваций • Оценивать влияние факторов на инновационную деятельность • Разрабатывать инновационную стратегию • Формулировать цели и задачи инноваций /Пр/						
1.3	Тема 1. Концепции и модели инновационного развития Самостоятельная работа предполагает углубленное изучение теоретических основ инновационного менеджмента, анализ современных подходов к управлению инновациями и исследование различных классификаций инноваций. Студенты выполняют практические задания по анализу инновационных процессов, составляют схемы факторов инновационного развития и разрабатывают элементы инновационной стратегии. Контрольные вопросы направлены на проверку усвоения материала и включают основные понятия инновационного менеджмента, подходы к управлению инновациями, классификацию инноваций, факторы развития инновационной деятельности и элементы инновационной стратегии. В процессе изучения темы студенты знакомятся с основной и дополнительной литературой по инновационному менеджменту, научными статьями по теме инновационного развития и практическими руководствами по управлению инновациями, что способствует формированию комплексного понимания предмета изучения. Знать: • Сущность и основные понятия инновационного менеджмента • Подходы к управлению инновациями • Классификацию инноваций • Факторы инновационного развития • Элементы инновационной стратегии организации Уметь: • Анализировать инновационные процессы • Определять типы инноваций • Оценивать влияние факторов на инновационную деятельность	4	38	0	0	ПКС-3.1,ПКС-3.2,ПКС-3.3	Вопросы для самоподготовки

	• Разрабатывать инновационную стратегию • Формулировать цели и задачи инноваций Владеть: • Методами анализа инновационной среды • Навыками SWOT-анализа • Приемами классификации инноваций • Технологиями стратегического планирования • Практическими инструментами управления инновациями /Ср/						
1.4	Тема 2. Методология управления инновационными проектами В рамках изучения темы «Методология управления инновационными проектами» основное внимание уделяется проектному подходу как ключевому инструменту управления инновациями в организации. На лекционных занятиях подробно рассматриваются теоретические основы проектного менеджмента, особенности его применения в инновационной сфере, а также механизмы взаимосвязи между проектным управлением и инновационным развитием компании. Особое место занимает изучение жизненного цикла инновационного проекта, который анализируется через последовательные этапы от инициации до завершения, при этом детально рассматриваются характеристики каждого этапа и специфика управления на различных стадиях реализации. Практическая часть занятий направлена на освоение современных методов планирования и организации инновационной деятельности. Студенты учатся применять различные инструменты проектного менеджмента, включая составление календарных планов, определение необходимых ресурсов и оценку временных и стоимостных параметров проектов. Важное место отводится практическому освоению методик оценки эффективности инновационных проектов, где рассматриваются различные критерии и показатели, позволяющие объективно оценить потенциал и перспективы реализации инноваций. Знать: • Теоретические основы проектного менеджмента	4	1	0	0	ПКС-3.1	Устный опрос

	• Особенности проектного подхода в инновационной сфере • Этапы жизненного цикла инновационного проекта • Методы планирования и организации инновационной деятельности • Критерии и показатели оценки эффективности проектов • Подходы к управлению проектными рисками /Лек/						
1.5	Тема 2. Методология управления инновационными проектами В ходе практических занятий студенты осваивают комплексные навыки управления инновационными проектами, включая разработку проектных планов, оценку эффективности принимаемых решений, анализ рисков и разработку мер по их минимизации. Особое внимание уделяется моделированию различных сценариев реализации проектов и формированию практических навыков применения современных инструментов управления. Знать: • Теоретические основы проектного менеджмента • Особенности проектного подхода в инновационной сфере • Этапы жизненного цикла инновационного проекта • Методы планирования и организации инновационной деятельности • Критерии и показатели оценки эффективности проектов • Подходы к управлению проектными рисками Уметь: • Разрабатывать проектные планы и календарные графики • Определять необходимые ресурсы проекта • Оценивать временные и стоимостные параметры • Анализировать эффективность проектных решений • Моделировать различные сценарии реализации проектов • Управлять рисками инновационного проекта /Пр/	4	1	0	1	ПКС-3.2, ПКС-3.3	отчет о практической работе
1.6	Тема 2. Методология управления инновационными проектами Самостоятельная работа студентов включает углубленное изучение методологических основ управления инновационными проектами, освоение современных инструментов планирования и оценки эффективности, а также анализ различных подходов к	4	38	0	0	ПКС-3.1, ПКС-3.2, ПКС-3.3	Вопросы для самоподготовки

	управлению проектными рисками. В процессе изучения темы обучающиеся работают с профессиональными инструментами управления проектами, осваивают методики оценки эффективности и формируют практические компетенции по применению полученных знаний в реальной проектной деятельности. Контрольные вопросы и задания направлены на проверку усвоения теоретических основ проектного подхода, понимания особенностей жизненного цикла инновационных проектов, владения методами планирования и организации инновационной деятельности, а также навыков управления проектными рисками и оценки эффективности проектов. Знать: • Теоретические основы проектного менеджмента • Особенности проектного подхода в инновационной сфере • Этапы жизненного цикла инновационного проекта • Методы планирования и организации инновационной деятельности • Критерии и показатели оценки эффективности проектов • Подходы к управлению проектными рисками Уметь: • Разрабатывать проектные планы и календарные графики • Определять необходимые ресурсы проекта • Оценивать временные и стоимостные параметры • Анализировать эффективность проектных решений • Моделировать различные сценарии реализации проектов • Управлять рисками инновационного проекта Владеть: • Инструментами проектного менеджмента • Методами оценки эффективности инновационных проектов • Навыками планирования ресурсов • Технологиями управления проектными рисками • Практическими навыками разработки проектной документации • Компетенциями по реализации инновационных проектов /Ср/						
--	---	--	--	--	--	--	--

	Раздел 2. Раздел 2. Практические аспекты управления инновациями						
2.1	Тема 3. Организация и контроль выполнения инновационных проектов В рамках изучения темы основное внимание уделяется практическим аспектам управления инновационными проектами. На лекционных занятиях рассматриваются современные методики распределения задач и ресурсов проекта, включая принципы эффективного планирования и оптимизации использования различных видов ресурсов: человеческих, материальных, финансовых и информационных. Организация проектной деятельности изучается через призму системного подхода, где особое внимание уделяется механизмам распределения ответственности, формированию проектных команд и установлению эффективных коммуникаций между участниками проекта. Подробно рассматриваются принципы мониторинга и контроля выполнения работ, включая методы сбора и анализа данных, критерии оценки эффективности выполнения задач и механизмы корректировки проектной деятельности. Управление изменениями в проекте анализируется как ключевой элемент успешного выполнения инновационных проектов. Изучаются технологии управления изменениями, включая методы оценки их воздействия, процедуры согласования и внедрения, а также механизмы минимизации негативного влияния изменений на проектные показатели. Практическая часть занятий направлена на освоение инструментов управления проектными рисками и оптимизации использования ресурсов. Студенты учатся применять современные методики планирования ресурсов, разрабатывать системы контроля выполнения работ и внедрять механизмы управления изменениями в проектной среде. Особое внимание уделяется практическому освоению инструментов мониторинга и анализа проектной деятельности. Знать: Методики распределения проектных задач и ресурсов	4	1	0	0	ПКС-3.1	Устный опрос

	Принципы мониторинга и контроля выполнения работ Технологии управления изменениями в проекте Методы оптимизации использования ресурсов Инструменты управления проектными рисками Механизмы формирования проектных команд Принципы эффективной коммуникации в проект /Лек/						
2.2	Тема 3. Организация и контроль выполнения инновационных проектов Практическая часть занятий направлена на освоение инструментов управления проектными рисками и оптимизации использования ресурсов. Студенты учатся применять современные методики планирования ресурсов, разрабатывать системы контроля выполнения работ и внедрять механизмы управления изменениями в проектной среде. Особое внимание уделяется практическому освоению инструментов мониторинга и анализа проектной деятельности. Практические занятия включают: • Отработку навыков распределения проектных задач • Освоение методов мониторинга выполнения работ • Практическое применение технологий управления изменениями • Разработку планов оптимизации ресурсов • Работу с инструментами управления рисками Знать: • Методики распределения проектных задач и ресурсов • Принципы мониторинга и контроля выполнения работ • Технологии управления изменениями в проекте • Методы оптимизации использования ресурсов • Инструменты управления проектными рисками • Механизмы формирования проектных команд • Принципы эффективной коммуникации в проекте Уметь: • Распределять задачи между участниками проекта • Планировать и	4	2	0	0	ПКС-3.2,ПКС-3.3	отчет о практической работе

	оптимизировать использование ресурсов • Осуществлять мониторинг выполнения работ • Управлять изменениями в проекте • Оценивать влияние изменений на проектные показатели • Контролировать выполнение работ • Разрабатывать системы контроля • Применять инструменты управления рисками /Пр/						
2.3	Тема 3. Организация и контроль выполнения инновационных проектов Самостоятельная работа предполагает углубленное изучение методик организации проектной деятельности, освоение современных инструментов контроля и мониторинга, а также формирование навыков эффективного управления изменениями и рисками в проекте. Контрольные вопросы охватывают: • Методики распределения проектных задач • Принципы мониторинга и контроля работ • Технологии управления изменениями • Методы оптимизации использования ресурсов • Инструменты управления проектными рисками В процессе изучения темы студенты формируют практические навыки организации проектной деятельности, осваивают современные инструменты контроля и мониторинга, учатся эффективно управлять изменениями и рисками, что способствует развитию компетенций в области управления инновационными проектами. Знать: • Методики распределения проектных задач и ресурсов • Принципы мониторинга и контроля выполнения работ • Технологии управления изменениями в проекте • Методы оптимизации использования ресурсов • Инструменты управления проектными рисками • Механизмы формирования проектных команд • Принципы эффективной коммуникации в проекте Уметь: • Распределять задачи	4	35	0	0	ПКС-3.1,ПКС-3.2,ПКС-3.3	Вопросы для самоподготовки

	между участниками проекта • Планировать и оптимизировать использование ресурсов • Осуществлять мониторинг выполнения работ • Управлять изменениями в проекте • Оценивать влияние изменений на проектные показатели • Контролировать выполнение работ • Разрабатывать системы контроля • Применять инструменты управления рисками Владеть: • Навыками распределения ответственности в проекте • Методами формирования проектных команд • Технологиями управления изменениями • Инструментами мониторинга и контроля • Приемами оптимизации ресурсов • Механизмами корректировки проектной деятельности • Навыками работы с системой отчетности • Компетенциями по управлению проектными рисками /Ср/						
2.4	Тема 4. Практические инструменты управления инновациями В рамках изучения темы основное внимание уделяется практическим аспектам управления инновационными проектами через призму работы с человеческими ресурсами и организационными процессами. На лекционных занятиях рассматриваются современные подходы к формированию и управлению проектной командой, включая принципы подбора персонала, распределения ролей и ответственности, а также механизмы создания эффективной командной работы. Управление проектной командой изучается как комплексный процесс, включающий методы оценки компетенций участников, развитие профессиональных навыков и создание благоприятной рабочей атмосферы. Особое внимание уделяется инструментам мотивации персонала, способам разрешения конфликтов и методам повышения эффективности командной работы. Система отчетности и контроля	4	1	0	0	ПКС-3.1	Устный опрос

	анализируется с позиции создания эффективных механизмов сбора, обработки и анализа данных о ходе реализации проекта. Рассматриваются различные форматы отчетности, критерии оценки эффективности работы команды и методы принятия управленческих решений на основе полученной информации. Знать: • Принципы формирования и управления проектной командой • Методы оценки компетенций участников проекта • Форматы и системы отчетности в проекте • Правила документирования процессов и результатов • Механизмы коммуникации с заинтересованными сторонами • Инструменты мотивации персонала • Методы разрешения конфликтов в команде /Лек/						
2.5	Тема 4. Практические инструменты управления инновациями Практическая часть занятий направлена на освоение практических инструментов управления инновациями. Студенты учатся применять современные методики оценки компетенций участников проекта, разрабатывать системы документации и отчетности, а также выстраивать эффективные коммуникации между всеми участниками проекта. Практические занятия включают: • Отработку навыков формирования проектных команд • Освоение методов оценки компетенций участников • Разработку систем отчетности и контроля • Практическое документирование процессов и результатов • Развитие навыков коммуникации с заинтересованными сторонами Знать: • Принципы формирования и управления проектной командой • Методы оценки компетенций участников проекта • Форматы и системы отчетности в проекте • Правила документирования процессов и результатов • Механизмы	4	2	0	0	ПКС-3.2, ПКС-3.3	Отчет о практической работе

	коммуникации с заинтересованными сторонами • Инструменты мотивации персонала • Методы разрешения конфликтов в команде Уметь: • Формировать эффективные проектные команды • Оценивать компетенции участников проекта • Разрабатывать системы отчетности и контроля • Документировать проектные процессы • Организовывать взаимодействие между участниками проекта • Создавать благоприятную рабочую атмосферу • Применять инструменты мотивации персонала /Пр/						
2.6	Тема 4. Практические инструменты управления инновациями Самостоятельная работа предполагает углубленное изучение инструментов управления проектной командой, освоение современных методов оценки компетенций, разработку документации и формирование навыков эффективного взаимодействия с участниками проекта. Контрольные вопросы охватывают: • Принципы формирования проектных команд • Методы оценки компетенций участников • Системы отчетности и контроля в проекте • Документирование процессов и результатов • Коммуникации с заинтересованными сторонами В процессе изучения темы студенты осваивают практические навыки работы с проектной командой, учатся эффективно управлять человеческими ресурсами, разрабатывать системы контроля и отчетности, а также выстраивать продуктивные коммуникации с заинтересованными сторонами проекта. Особое внимание уделяется формированию компетенций по применению полученных знаний в реальной проектной деятельности. Знать: • Принципы формирования и управления проектной командой • Методы оценки	4	14	0	0	ПКС-3.1,ПКС-3.2,ПКС-3.3	Вопросы для самоподготовки

	компетенций участников проекта • Форматы и системы отчетности в проекте • Правила документирования процессов и результатов • Механизмы коммуникации с заинтересованными сторонами • Инструменты мотивации персонала • Методы разрешения конфликтов в команде Уметь: • Формировать эффективные проектные команды • Оценивать компетенции участников проекта • Разрабатывать системы отчетности и контроля • Документировать проектные процессы • Организовывать взаимодействие между участниками проекта • Создавать благоприятную рабочую атмосферу • Применять инструменты мотивации персонала Владеть: • Навыками управления проектной командой • Методами оценки эффективности работы команды • Инструментами контроля выполнения задач • Техниками документирования проектной деятельности • Приемами построения эффективных коммуникаций • Навыками разрешения конфликтных ситуаций • Компетенциями по организации командной работы • Методами разработки системы отчетности /Ср/						
2.7	Подготовка и проведение экзамена ПКС-3.1: Знает методики распределения задач и ресурсов, включая планирование и оптимизацию использования ресурсов, принципы мониторинга и контроля выполнения работ, технологии управления изменениями (включая методы оценки воздействия изменений и их внедрения), методы управления рисками проекта в области информационных технологий, основы информационной безопасности и их влияние на процессы управления проектом ПКС-3.2: Умеет назначать членов команды на выполнение задач с учетом их компетенций и доступных ресурсов,	4	9	0	0	ПКС-3.1,ПКС-3.2,ПКС-3.3	Вопросы к экзамену, итоговое тестирование

	контролировать выполнение работ и отчетность, используя инструменты мониторинга и анализа, управлять запросами на изменения, включая их оценку, согласование и внедрение, анализировать входные данные проекта для выявления рисков и возможностей, работать с базой знаний организации для поиска оптимальных решений и практик ПКС-3.3: Владеет методами распределения работ и контроля их выполнения (включая использование календарного планирования и инструментов управления задачами), способами работы с записями по качеству, такими как документирование процессов и результатов, методами организации выполнения одобренных изменений, навыками планирования мероприятий по работе с рисками, техниками межличностной и групповой коммуникации для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами /Экзамен/						
--	--	--	--	--	--	--	--

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Кейс-технология

Технология включает в себя: индивидуальную самостоятельную работу обучаемых с материалами кейса (идентификация проблемы, формулирование ключевых альтернатив, предложение решения или рекомендуемого действия); работу в малых группах по согласованию видения ключевой проблемы и ее решений; презентацию и экспертизу результатов малых групп на общей дискуссии (в рамках учебной группы)

Компьютерная технология обучения

Основана на использовании информационных технологий в учебном процессе. Реализация данной технологии осуществляется посредством компьютера и иных мультимедийных средств. Использование компьютерных технологий делает учебный процесс не только современным и познавательным, но интересным для обучающихся

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Самостоятельная (внеаудиторная) работа обучающегося (далее - СРС) – это планируемая учебная, практическая, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время (свободное от аудиторных учебных занятий) по заданию и при методическом руководстве научно-педагогического работника (далее – преподаватель) и (или) лиц, привлекаемых к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях, но без их непосредственного участия.

СРС по заданию и при методическом руководстве преподавателя и (или) лиц, привлекаемых к реализации основных профессиональных образовательных программ на иных условиях, реализуется во время групповых консультаций и (или) индивидуальной работы обучающихся с преподавателями Университета и (или) лиц, привлекаемых к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальных консультаций), а также во время текущего контроля выполнения заданий, отнесенных к самостоятельной работе обучающихся.

Целью СРС является овладение формированием компетенций через овладение знаниями, умениями и навыками профессиональной деятельности по направлению подготовки (специальности). Самостоятельная работа является обязательной для каждого обучающегося.

Формы самостоятельной работы обучающихся определяются преподавателями кафедр Университета при разработке рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, программ государственной итоговой (итоговой) аттестации, методических указаний по выполнению практических, лабораторных работ, написанию курсовых работ/проектов и ВКР в соответствии с их содержанием.

В Университете оборудованы специальные помещения для самостоятельной работы обучающихся. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием уровней их сформированности

ПКС-3:Способен организовывать и контролировать выполнение работ проекта

Недостаточный уровень:

Знает методики распределения задач и ресурсов, включая планирование и оптимизацию использования ресурсов

Умеет назначать членов команды на выполнение задач с учетом их компетенций и доступных ресурсов

Владеет методами распределения работ и контроля их выполнения (включая использование календарного планирования и инструментов управления задачами)

Пороговый уровень:

Знает методики распределения задач и ресурсов, включая планирование и оптимизацию использования ресурсов, принципы мониторинга и контроля выполнения работ, технологии управления изменениями (включая методы оценки воздействия изменений и их внедрения)

Умеет назначать членов команды на выполнение задач с учетом их компетенций и доступных ресурсов, контролировать выполнение работ и отчетность, используя инструменты мониторинга и анализа

Владеет методами распределения работ и контроля их выполнения (включая использование календарного планирования и инструментов управления задачами), способами работы с записями по качеству, такими как документирование процессов и результатов

Продвинутый уровень:

Знает методики распределения задач и ресурсов, включая планирование и оптимизацию использования ресурсов, принципы мониторинга и контроля выполнения работ, технологии управления изменениями (включая методы оценки воздействия изменений и их внедрения), методы управления рисками проекта в области информационных технологий

Умеет назначать членов команды на выполнение задач с учетом их компетенций и доступных ресурсов, контролировать выполнение работ и отчетность, используя инструменты мониторинга и анализа, управлять запросами на изменения, включая их оценку

Владеет методами распределения работ и контроля их выполнения (включая использование календарного планирования и инструментов управления задачами), способами работы с записями по качеству, такими как документирование процессов и результатов, методами организации выполнения одобренных изменений, навыками планирования мероприятий по работе с рисками

Высокий уровень:

Знает методики распределения задач и ресурсов, включая планирование и оптимизацию использования ресурсов, принципы мониторинга и контроля выполнения работ, технологии управления изменениями (включая методы оценки воздействия изменений и их внедрения), методы управления рисками проекта в области информационных технологий, основы информационной безопасности и их влияние на процессы управления проектом

Умеет назначать членов команды на выполнение задач с учетом их компетенций и доступных ресурсов, контролировать выполнение работ и отчетность, используя инструменты мониторинга и анализа, управлять запросами на изменения, включая их оценку, согласование и внедрение, анализировать входные данные проекта для выявления рисков и возможностей, работать с базой знаний организации для поиска оптимальных решений и практик

Владеет методами распределения работ и контроля их выполнения (включая использование календарного планирования и инструментов управления задачами), способами работы с записями по качеству, такими как документирование процессов и результатов, методами организации выполнения одобренных изменений, навыками планирования мероприятий по работе с рисками, техниками межличностной и групповой коммуникации для эффективного взаимодействия с заинтересованными сторонами

6.2. Описание критериев оценивания успеваемости

НЕДОСТАТОЧНЫЙ УРОВЕНЬ	ПОРОГОВЫЙ УРОВЕНЬ	ПРОДВИНУТЫЙ УРОВЕНЬ	ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины (модуля); - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины (модуля); - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы

низкая степень контактности.	выполнить.	литературой, рекомендованной программой дисциплины (модуля); - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
Оценка «незачет», «неудовлетворительно»	Оценка «зачтено/удовлетворительно», «удовлетворительно»	Оценка «зачтено/хорошо», «хорошо»	Оценка «зачтено/отлично», «отлично»

6.3. Оценочные средства текущего контроля

Устный опрос

Тема 1. Концепции и модели инновационного развития

1. Что представляет собой инновационный менеджмент как система управления?
2. Какие основные цели и задачи стоят перед инновационным менеджментом?
3. В чем заключается сущность традиционного подхода к управлению инновациями?
4. Какие существуют современные концепции инновационного развития?
5. По каким критериям классифицируются инновации?
6. Какие факторы оказывают влияние на развитие инновационной деятельности?
7. Из каких элементов состоит инновационная стратегия организации?
8. В чем заключается системный подход к инновационному менеджменту?
9. Какие виды инноваций существуют по степени радикальности?
10. Как взаимосвязаны инновационная деятельность и развитие организации?

Тема 2. Методология управления инновационными проектами

1. В чем заключается проектный подход к управлению инновациями?
2. Какие этапы включает жизненный цикл инновационного проекта?
3. Какие методы планирования используются в инновационной деятельности?
4. По каким критериям оценивается эффективность инновационных проектов?
5. Какие инструменты используются для управления проектными рисками?
6. Как осуществляется временная оценка инновационных проектов?
7. Какие стоимостные параметры необходимо учитывать при управлении проектом?
8. В чем заключается организационная составляющая управления проектами?
9. Какие современные методики оценки эффективности проектов существуют?
10. Как происходит распределение ресурсов в инновационном проекте?

Тема 3. Организация и контроль выполнения инновационных проектов

1. Какие методики распределения проектных задач существуют?
2. Как осуществляется мониторинг выполнения проектных работ?
3. В чем заключаются технологии управления изменениями в проекте?
4. Как происходит оптимизация использования ресурсов в проекте?
5. Какие инструменты применяются для управления проектными рисками?
6. Как формируется система контроля выполнения работ?
7. Какие механизмы корректировки проектной деятельности существуют?
8. Как происходит распределение ответственности между участниками проекта?
9. Какие методы оценки эффективности выполнения задач применяются?
10. Как осуществляется коммуникация между участниками проекта?

Тема 4. Практические инструменты управления инновациями

1. Какие принципы лежат в основе формирования проектных команд?
2. Как происходит оценка компетенций участников проекта?
3. Какие системы отчетности используются в управлении проектами?
4. Как осуществляется документирование проектных процессов?
5. Какие методы коммуникации с заинтересованными сторонами существуют?
6. Как строится система мотивации проектной команды?
7. Какие инструменты разрешения конфликтов применяются?
8. Как происходит развитие профессиональных навыков команды?
9. Какие форматы отчетности наиболее эффективны в управлении проектами?
10. Как создается благоприятная рабочая атмосфера в проектной команде?

Вопросы для самоподготовки

Тема 1. Концепции и модели инновационного развития

1. Каковы основные теоретические подходы к определению инновационного менеджмента?
2. В чем заключается взаимосвязь инновационного менеджмента с другими видами менеджмента?
3. Какие современные тенденции развития инновационного менеджмента можно выделить?
4. По каким признакам проводится классификация инновационных процессов?
5. Как внешние и внутренние факторы влияют на инновационную деятельность организации?
6. Какие существуют стратегии инновационного развития организаций?
7. В чем состоит специфика управления инновационными процессами?
8. Какие существуют модели инновационного развития организаций?
9. Как происходит трансформация традиционных подходов к инновационному менеджменту?
10. Какие перспективы развития инновационного менеджмента можно прогнозировать?

Тема 2. Методология управления инновационными проектами

1. Какие методологические основы лежат в фундаменте управления инновационными проектами?
2. Как происходит структуризация инновационного проекта?
3. Какие методы планирования ресурсов применяются в инновационных проектах?
4. Как осуществляется оценка эффективности инновационных проектов?
5. Какие существуют подходы к управлению рисками в инновационных проектах?
6. Как происходит управление качеством в инновационных проектах?
7. Какие методы контроля реализации инновационных проектов существуют?
8. Как осуществляется интеграция различных методов управления в инновационном проекте?
9. Какие современные технологии используются в управлении инновационными проектами?
10. Как происходит адаптация методологии управления к специфике инновационного проекта?

Тема 3. Организация и контроль выполнения инновационных проектов

1. Какие организационные структуры управления инновационными проектами существуют?
2. Как происходит распределение ролей и ответственности в проекте?
3. Какие методы оптимизации ресурсов применяются в управлении проектами?
4. Как осуществляется мониторинг выполнения работ в проекте?
5. Какие системы контроля используются в управлении инновационными проектами?
6. Как происходит управление изменениями в проекте?
7. Какие механизмы координации участников проекта существуют?
8. Как осуществляется управление конфликтами в проекте?
9. Какие методы оценки результативности проекта применяются?
10. Как происходит завершение и оценка результатов проекта?

Тема 4. Практические инструменты управления инновациями

1. Какие инструменты формирования проектных команд существуют?
2. Как происходит оценка и развитие компетенций участников проекта?
3. Какие системы отчетности применяются в управлении инновациями?
4. Как осуществляется документирование проектной деятельности?
5. Какие инструменты коммуникации используются в проекте?
6. Как происходит управление заинтересованными сторонами?
7. Какие методы мотивации команды существуют?
8. Как осуществляется управление знаниями в проекте?
9. Какие инструменты анализа данных применяются в управлении инновациями?
10. Как происходит внедрение лучших практик в проектную деятельность?

Практические занятия**Тема 1. Концепции и модели инновационного развития**

Практическое занятие включает три основных блока работы. В первом блоке студенты анализируют реальные инновационные процессы через разбор кейсов, определяют типы инноваций в различных организациях и участвуют в групповой работе по анализу инновационных процессов. Второй блок посвящен выявлению и оценке факторов, влияющих на инновационную деятельность, где студенты проводят SWOT-анализ инновационной среды и оценивают влияние различных факторов. Третий блок направлен на разработку инновационной стратегии организации, включая определение целей, задач и плана реализации инновационной деятельности.

Тема 2. Методология управления инновационными проектами

В ходе практических занятий студенты осваивают комплексные навыки управления инновационными проектами, включая разработку проектных планов, оценку эффективности принимаемых решений, анализ рисков и разработку мер по их минимизации. Особое внимание уделяется моделированию различных сценариев реализации проектов и формированию практических навыков применения современных инструментов управления.

Тема 3. Организация и контроль выполнения инновационных проектов

Практическая часть занятий направлена на освоение инструментов управления проектными рисками и оптимизации использования ресурсов. Студенты учатся применять современные методики планирования ресурсов, разрабатывать системы контроля выполнения работ и внедрять механизмы управления изменениями в проектной среде. Особое внимание уделяется практическому освоению инструментов мониторинга и анализа проектной деятельности.

Практические занятия включают:

- Отработку навыков формирования проектных команд
- Освоение методов оценки компетенций участников
- Разработку систем отчетности и контроля
- Практическое документирование процессов и результатов
- Развитие навыков коммуникации с заинтересованными сторонами

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации

Перечень вопросов к экзамену :

Вопросы для индикатора достижения компетенции "Знать"

Задания на установление правильной последовательности

Задание 1

Укажите правильную последовательность этапов жизненного цикла инновационного проекта:

1. Завершение проекта и оценка результатов;
2. Реализация проекта;
3. Инициация проекта;
4. Планирование проекта;
5. Мониторинг и контроль.

Задание 2

Расставьте в правильной последовательности этапы формирования инновационной стратегии организации:

1. Разработка мероприятий по реализации стратегии;
2. Анализ инновационного потенциала организации;
3. Определение целей и задач инновационной деятельности;
4. Оценка эффективности стратегии;
5. Выбор стратегических альтернатив.

Задание 3

Определите правильную последовательность этапов управления изменениями в проекте:

1. Внедрение изменений;
2. Оценка воздействия изменений;
3. Согласование изменений с заинтересованными сторонами;
4. Идентификация необходимости изменений;
5. Мониторинг результатов изменений.

Задание 4

Укажите правильную последовательность этапов формирования проектной команды:

1. Распределение ролей и ответственности;
2. Оценка компетенций участников;
3. Подбор персонала;
4. Формирование командных соглашений;
5. Развитие командного взаимодействия.

Задание 5

Расположите в правильной последовательности этапы разработки системы контроля проекта:

1. Сбор и анализ данных о ходе проекта;
2. Установление контрольных точек проекта;
3. Определение показателей эффективности;
4. Корректирующие действия;
5. Разработка процедур контроля.

Задания на установление соответствия

Задание 6

Установите соответствие между типом инновации и его характеристикой:

1. Продуктовая инновация
2. Процессная инновация
3. Маркетинговая инновация
4. Организационная инновация

- А) Внедрение новых методов продаж и презентации продукта
Б) Создание новых или усовершенствованных продуктов
В) Оптимизация производственных процессов
Г) Изменение структуры управления

Задание 7

Соотнесите методы оценки эффективности инновационных проектов с их особенностями:

1. Метод чистой приведенной стоимости
2. Метод внутренней нормы доходности
3. Метод окупаемости
4. Метод рентабельности инвестиций

- А) Определяет период возврата инвестиций
- Б) Оценивает доходность проекта в процентах
- В) Сравнивает стоимость будущих денежных потоков с первоначальными инвестициями
- Г) Показывает ставку дисконтирования, при которой проект безубыточен

Задание 8

Установите соответствие между этапом жизненного цикла проекта и его содержанием:

1. Инициация
2. Планирование
3. Реализация
4. Завершение

- А) Выполнение работ по проекту
- Б) Определение целей и задач проекта
- В) Подведение итогов и закрытие проекта
- Г) Разработка плана реализации

Задание 9

Соотнесите инструменты управления проектами с их назначением:

1. Диаграмма Ганта
2. Метод критического пути
3. SWOT-анализ
4. Матрица ответственности

- А) Определение критических задач проекта
- Б) Визуализация календарного плана
- В) Распределение ролей и задач между участниками
- Г) Анализ сильных и слабых сторон проекта

Задание 10

Установите соответствие между типом риска инновационного проекта и его характеристикой:

1. Технический риск
2. Финансовый риск
3. Рыночный риск
4. Организационный риск

- А) Риски, связанные с изменением рыночной конъюнктуры
- Б) Риски, связанные с ошибками в планировании и управлении
- В) Риски, связанные с недостаточным финансированием
- Г) Риски, связанные с ненадежностью технологии

Вопросы для индикатора достижения компетенции "Уметь"

ЗАДАНИЕ С ВЫБОРОМ ПРАВИЛЬНОГО ОТВЕТА (НЕСКОЛЬКИХ ПРАВИЛЬНЫХ ОТВЕТОВ) И ЕГО ОБОСНОВАНИЕМ**Задание 1**

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Основным признаком инновационного проекта является:

1. Наличие четко определенных сроков реализации
2. Направленность на создание качественно новых продуктов или процессов
3. Ограниченность ресурсов
4. Наличие проектной документации

Задание 2

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Ключевым фактором успеха инновационного проекта является:

1. Достаточное финансирование
2. Эффективная команда проекта
3. Поддержка руководства организации
4. Четкое определение целей и задач

Задание 3

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Основным методом оценки рисков инновационного проекта является:

1. Метод экспертных оценок
2. Анализ чувствительности
3. SWOT-анализ
4. Метод Монте-Карло

Задание 4

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Критерием эффективности инновационного проекта является:

1. Минимизация затрат
2. Достижение запланированных результатов в срок
3. Максимальная рентабельность
4. Удовлетворение потребностей рынка

Задание 5

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Основным инструментом управления изменениями в проекте является:

1. План управления изменениями
2. Система контроля версий
3. Коммуникационная стратегия
4. Матрица ответственности

Задание 6

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Ключевым элементом инновационной стратегии является:

1. Определение целевых рынков
2. Выбор технологий развития
3. Формирование портфеля инноваций
4. Распределение ресурсов

Задание 7

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Основным принципом управления инновациями является:

1. Системность
2. Гибкость
3. Целенаправленность
4. Эффективность

Задание 8

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Критерием успешности инновационной команды является:

1. Высокая квалификация участников
2. Способность к коллективной работе
3. Наличие лидера проекта
4. Мотивация на результат

Задание 9

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Основным показателем зрелости инновационной организации является:

1. Количество внедренных инноваций
2. Уровень развития инновационной культуры
3. Размер инвестиций в инновации
4. Количество патентов

Задание 10

Выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Ключевым фактором риска инновационного проекта является:

1. Технологическая неопределенность
2. Рыночная неопределенность
3. Финансовая нестабильность
4. Организационные проблемы

Вопросы для проверки уровня обученности "Владеть"

Задания с развернутым ответом.

Задание 1

Вопрос: В процессе реализации инновационного проекта возникла проблема нехватки ресурсов. Какие действия необходимо предпринять для решения данной проблемы?

Задание 2

Вопрос: При оценке инновационного проекта выявлены высокие риски его реализации. Какие шаги необходимо предпринять для минимизации этих рисков?

Задание 3

Вопрос: В проектной команде возник конфликт между участниками по поводу распределения задач. Как разрешить данную ситуацию?

Задание 4

Вопрос: При внедрении инновации на рынок обнаружено сопротивление потребителей. Какие меры следует принять для преодоления этого сопротивления?

Задание 5

Вопрос: В процессе реализации инновационного проекта обнаружено значительное отклонение от запланированных показателей. Какие действия необходимо предпринять?

Задание 6

Вопрос: При формировании инновационной стратегии организации выявлены противоречивые цели подразделений. Как достичь согласованности целей?

Задание 7

Вопрос: Рассчитайте и запишите ответ. Инновационный проект требует первоначальных инвестиций в размере 5 000 000 рублей. Ожидаемый годовой доход составляет 1 200 000 рублей. Определите срок окупаемости проекта в годах.

Задание 8

Вопрос: Рассчитайте и запишите ответ. Команда проекта состоит из 5 специалистов. Каждый специалист работает 8 часов в день. Проект должен быть выполнен за 20 рабочих дней. Определите общее количество человеко-часов, необходимых для реализации проекта.

Задание 9

Вопрос: Рассчитайте и запишите ответ. Бюджет инновационного проекта составляет 3 000 000 рублей. Резерв на непредвиденные расходы составляет 15% от бюджета. Определите сумму резерва в рублях.

Задание 10

Вопрос: Рассчитайте и запишите ответ. В проекте участвуют 4 группы специалистов. Первая группа выполняет 30% работ, вторая — 25%, третья — 20%, четвертая — 25%. Общее количество задач в проекте — 120. Определите количество задач для второй группы специалистов.

Итоговое тестирование

1. Что является основным признаком инновационного процесса?

- а) Однократное действие
- б) Последовательная цепь событий, приводящих к созданию и реализации новшества
- в) Отсутствие связи с рыночными процессами
- г) Только технические изменения

2. Какой метод оценки эффективности инновационных проектов учитывает временную стоимость денег?

- а) Срок окупаемости
- б) Чистая приведенная стоимость (NPV)
- в) Бухгалтерская рентабельность
- г) Коэффициент ликвидности

3. Что такое жизненный цикл инновационного проекта?

- а) Период от создания идеи до ее реализации
- б) Совокупность этапов от зарождения идеи до завершения проекта
- в) Время реализации проекта
- г) Период эксплуатации инновационного продукта

4. Кто является основным исполнителем в проекте?

- а) Заказчик
- б) Руководитель проекта
- в) Инвестор
- г) Команда проекта

5. Какой документ является основным для управления проектом?

- а) Устав организации
- б) План проекта
- в) Техническое задание
- г) Отчет о прибылях и убытках

- в) Матрица ответственности
- г) Сетевой график

8. Что является ключевым фактором успеха инновационного проекта?

- а) Наличие финансирования
- б) Компетентная команда проекта
- в) Современное оборудование
- г) Рыночная конъюнктура

9. Какой метод используется для определения критических задач проекта?

- а) Метод экспертных оценок
- б) Метод критического пути
- в) Метод Дельфи
- г) Мозговой штурм

10. Что такое инновационная стратегия?

- а) План текущих мероприятий
- б) Долгосрочная программа развития инноваций
- в) Краткосрочный план действий
- г) Система контроля

11. Какой показатель характеризует эффективность инновационного проекта?

- а) Количество участников
- б) Соотношение затрат и результатов
- в) Длительность проекта
- г) Количество использованных ресурсов

12. Что такое проектный треугольник?

- а) Взаимосвязь объема работ, времени и стоимости
- б) Три основных участника проекта
- в) Три этапа жизненного цикла
- г) Три типа рисков

13. Какой метод используется для анализа сильных и слабых сторон проекта?

- а) PEST-анализ
- б) SWOT-анализ
- в) Бенчмаркинг
- г) Мозговой штурм

14. Что такое портфель инноваций?

- а) Набор инновационных продуктов
- б) Совокупность инновационных проектов организации
- в) Финансовые вложения в инновации
- г) База данных идей

15. Какой принцип лежит в основе управления изменениями в проекте?

- а) Последовательность и постепенность
- б) Резкие скачки
- в) Случайность
- г) Необратимость

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено учебным планом

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Работа с рекомендованной литературой:

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного

текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например:

- индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы;
- фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы;
- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариантных задач и упражнений;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- выполнение контрольных работ;
- работу с тестами.

При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради. Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

Методические рекомендации по подготовке к лабораторным работам

Лабораторные работы представляют одну из форм освоения теоретического материала с одновременным формированием практических навыков в изучаемой дисциплине (модуле). Их назначение – углубление проработки теоретического материала, формирование практических навыков путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к лабораторным работам включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение лабораторной работы предполагает:

- изучение теоретического материала по теме лабораторной работы (по вопросам изучаемой темы);
- выполнение необходимых расчетов и экспериментов;
- оформление отчета с заполнением необходимых таблиц, построением графиков, подготовкой выводов по проделанным экспериментам и теоретическим расчетам;
- по каждой лабораторной работе проводится контроль: проверяется содержание отчета, проверяется усвоение теоретического материала.

Контроль усвоения теоретического материала является индивидуальным.

Методические указания по выполнению отчёта к лабораторным работам

Основным требованием по выполнению лабораторных и практических работ является полное исчерпывающее описание всей проделанной работы, позволяющее судить о полученных результатах, степени выполнения и профессиональной подготовки студентов.

Методические указания обеспечивают комплексный подход в учебной работе студентов, единство и преемственность требований к оформлению результатов работы на разных этапах обучения. С единых позиций приведены основные требования к структуре, оформлению и содержанию отчета по лабораторным и практическим работам.

Структура отчёта:

- цель работы;
- краткие теоретические сведения;
- ход выполнения работы;
- выводы.

Дополнительные элементы:

- приложения;
- библиографический список.

Требования к содержанию отчёта:

1. Титульный лист

В верхнем поле листа указывают полное наименование учебного заведения.

В среднем поле указывается вид работы, в данном случае лабораторная или практическая работа с указанием курса, по которому она выполнена, и ниже ее название. Название работы приводится без слова "тема" и в кавычки не заключается. Далее ближе к правому краю титульного листа указывают фамилию, инициалы и группу учащегося, выполнившего работу, а также фамилию, инициалы преподавателя, принявшего работу.

В нижнем поле листа указывается место выполнения работы и год ее написания (без слова год).

2. Цель работы должна отражать тему работы, а также конкретные задачи, поставленные студенту на период выполнения работы. По объему цель работы в зависимости от сложности и многозадачности работы составляет от нескольких строк до 0,5 страницы.

3. Краткие теоретические сведения. В этом разделе излагается краткое теоретическое описание изучаемой в работе темы. Материал раздела не должен копировать содержание методического пособия или учебника по данной теме, а ограничивается изложением основных понятий, требующихся для дальнейшей обработки полученных результатов. Объем литературного обзора не должен превышать 1/3 части всего отчета.

4. Ход выполнения работы. В данном разделе подробно излагается методика выполнения работы, процесс получения данных и способ их обработки. Если используются стандартные пакеты компьютерных программ для обработки экспериментальных результатов, то необходимо обосновать возможность и целесообразность их применения, а также подробности обработки данных с их помощью.

5. Выводы по работе - кратко излагаются результаты работы, полученные в результате выполнения работы, а также краткий анализ полученных результатов.

Отчет по лабораторной работе оформляется на листе формата А4. Допускается оформление отчета по лабораторной работе в электронном виде средствами Microsoft Office. Текст работы должен быть напечатан через полтора интервала шрифтом Times New Roman, кегль – 12. Поля должны оставаться по всем четырем сторонам печатного листа: левое – не менее 30 мм, правое – не менее 10, нижнее – не менее 20 и верхнее – не 15 мм.

Для защиты лабораторной работы студент должен подготовить отчет, провести самостоятельную работу, иметь отметку о проверенном отчете.

Результаты определяются по пятибалльной системе оценок.

Методические рекомендации по выполнению реферата

Реферат – письменная работа объемом 8–10 страниц. Это краткое и точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы. Тему реферата студент выбирает из предложенных преподавателем или может предложить свой вариант. В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Содержание темы излагается объективно от имени автора. Функции реферата: информативная, поисковая, справочная, сигнальная, коммуникативная. Степень выполнения этих функций зависит от содержательных и формальных качеств реферата и для каких целей их использует. Требования к языку реферата: должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

1. Титульный лист

2. Оглавление (на отдельной странице). Указываются названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.

3. Введение. Аргументируется актуальность исследования, т.е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками, перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Обязательно формулируются цель и задачи реферата.

4. Основная часть. Подчиняется собственному плану, что отражается в разделении текста на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала. В случае если используется чья-либо неординарная мысль, идея, то обязательно нужно сделать ссылку на того автора, у кого взят данный материал.

5. Заключение. Последняя часть научного текста. В краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования.

6. Приложение. Может включать графики, таблицы, расчеты.

7. Библиография (список литературы). Указывается реально использованная для написания реферата литература. Названия книг располагаются по алфавиту с указанием их выходных данных. Общие требования к построению, содержанию и оформлению».

При проверке реферата оцениваются:

- знание фактического материала, усвоение общих представлений, понятий, идей;
- характеристика реализации цели и задач исследования;
- степень обоснованности аргументов и обобщений;
- качество и ценность полученных результатов;
- использование литературных источников;
- культура письменного изложения материала;
- культура оформления материалов работы.

Правила написания научных текстов (реферат):

Здесь приводятся рекомендации по консультированию студентов относительно данного вида самостоятельной работы. Во время консультаций руководителю следует предложить к обсуждению следующие вопросы.

- Какова истинная цель Вашего научного текста – это поможет Вам разумно распределить свои силы и время.
- Важно разобраться, кто будет «читателем» Вашей работы.
- Начинать писать серьезную работу следует не раньше, чем возникнет ощущение, что по работе с источниками появились идеи, которыми можно поделиться.
- Должна быть идея, а для этого нужно научиться либо относиться к разным явлениям и фактам несколько критически (своя идея – как иная точка зрения), либо научиться увлекаться какими-то известными идеями, которые нуждаются в

доработке (идея – как оптимистическая позиция и направленность на дальнейшее совершенствование уже известного).

- Писать следует ясно и понятно, стараясь основные положения формулировать четко и недвусмысленно, а также стремясь структурировать свой текст.
- Объем текста и различные оформительские требования во многом зависят от принятых в конкретном учебном заведении порядков.

Методические рекомендации по выполнению контрольных работ

Контрольная работа выполняется по вариантам. На бланке указывается факультет, курс, группа, ФИО студента. Вопросы строятся на основе тестовых и ситуативных заданий. В тестовых заданиях, выбирается правильный(ые) ответ(ы). При решении ситуативных заданий выбирается правильная последовательность действий в рассматриваемой ситуации. Проверка контрольной работы позволяет выявить и исправить допущенные студентами ошибки, указать, какие вопросы дисциплины (модуля) ими недостаточно усвоены и требуют доработки. Студент должен внимательно ознакомиться с письменными замечаниями преподавателя и приступить к их исправлению, для чего еще раз повторить соответствующий материал.

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по заранее определенным контрольным вопросам. Целью коллоквиума является формирование у студента навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы. На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. Упор делается на монографические работы профессора-автора данного спецкурса. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в научной литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум – это не только форма контроля, но и метод углубления, закрепления знаний студентов, так как в ходе собеседования преподаватель разъясняет сложные вопросы, возникающие у студента в процессе изучения данного источника. Однако коллоквиум не консультация и не экзамен. Его задача добиться глубокого изучения отобранного материала, пробудить у студента стремление к чтению дополнительной социологической литературы. Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе.

Методические рекомендации по устному опросу/самоподготовке

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы формул, формулировки основных положений и доказательств. В случае необходимости следует рекомендовать еще раз внимательно разобраться в материале. Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение решать задачи или пройти тестирование по пройденному материалу. Однако преподавателю следует помнить, что правильное решение задачи может получиться в результате применения механически заученных формул без понимания сущности теоретических положений.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы является подготовка к семинарским занятиям. Семинар – форма учебно-практических занятий, при которой студенты обсуждают сообщения, доклады и рефераты, выполненные ими по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя. Преподаватель в этом случае является координатором обсуждений темы семинара, подготовка к которому является обязательной. Поэтому тема семинара и основные источники обсуждения предъявляются до обсуждения для детального ознакомления, изучения. Цели обсуждений направлены на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. Семинар – это такая форма организации обучения, при которой на этапе подготовки доминирует самостоятельная работа учащихся с учебной литературой и другими дидактическими средствами над серией вопросов, проблем и задач, а в процессе семинара

идут активное обсуждение, дискуссии и выступления учащихся, где они под руководством преподавателя делают обобщающие выводы и заключения. Семинар предназначен для углубленного изучения дисциплины, овладения методологией научного познания, то главная цель семинарских занятий – обеспечить студентам возможность овладеть навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли.

Методические рекомендации по подготовке к эссе

Одним из видов самостоятельной работы студентов является написание творческой работы по заданной либо согласованной с преподавателем теме. Творческая работа (эссе) представляет собой оригинальное произведение объемом 500-700 слов, посвященное какой-либо значимой классической либо современной проблеме в определенной теоретической и практической области. Творческая работа не является рефератом и не должна носить описательный характер, большое место в ней должно быть уделено аргументированному представлению своей точки зрения студентами, критической оценке рассматриваемого материала и проблематики, что должно способствовать раскрытию творческих и аналитических способностей. Цели написания эссе – научиться логически верно и аргументированно строить устную и письменную речь; работать над углублением и систематизацией своих философских знаний; овладеть способностью использовать основы знаний для формирования мировоззренческой позиции. Приступая к написанию эссе, изложите в одном предложении, что именно вы будете утверждать и доказывать (свой тезис).

Методические рекомендации по подготовке к докладу

Для подготовки доклада необходимо выбрать актуальную тему. Желательно, чтобы тема была интересна докладчику и вызвала желание качественно подготовить материалы. Подготовка доклада предполагает: определение цели доклада; подбор необходимого материала, определяющего содержание доклада; составление плана доклада, распределение собранного материала в необходимой логической последовательности.

Композиция доклада имеет вступление, основную часть и заключение.

Вступление должно содержать: название доклада; сообщение основной идеи; современную оценку предмета изложения; краткое перечисление рассматриваемых вопросов; интересную для слушателей форму изложения. Основная часть, в которой необходимо раскрыть суть темы, обычно строится по принципу отчёта. Задача основной части: представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой.

Заключение – чёткое обобщение и краткие выводы по излагаемой теме.

Методические рекомендации по подготовке к собеседованию

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Цель собеседования: проверка усвоения знаний; умений применять знания; сформированности профессионально значимых личностных качеств.

Подготовка к собеседованию предполагает повторение пройденного материала и приобретение навыка свободного владения терминологией и фактическими данными по определенному разделу дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к тестированию/ итоговому тестированию

Тестирование/итоговое тестирование – это система стандартизированных заданий, определенного содержания и упорядоченных в рамках определенной стратегии предъявления, позволяющая качественно оценить структуру и эффективно измерить уровень знаний, умений и навыков по дисциплине (модулю). Тестирование позволяет оценить у студентов уровень знаний фактического материала, умения логически мыслить, способности к рефлексии и творческому подходу к решению поставленной задачи на каждом этапе их обучения.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

- четко выяснить все условия тестирования заранее (сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов);
- проконсультироваться с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;
- проработать информационный материал по разделу дисциплины;
- конспективно выписать из соответствующих разделов учебной дисциплины основные понятия, ключевые идеи, теоретические концепции и подходы;
- повторить теоретический материал лекций, самостоятельно изученной учебной и научной литературы, семинарских занятий.

При выполнении тестовых заданий рекомендуется:

- внимательно полностью прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные из них (их может быть несколько);
- при затруднении при ответе на сложный для студента вопрос целесообразно переходить к другим вопросам теста. По завершению ответов на все последующие вопросы теста необходимо вернуться к трудному вопросу и дать на него продуманный ответ;
- по окончании тестирования следует проверить правильность данных ответов на вопросы теста, чтобы избежать механических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается экзаменом. Подготовка к экзамену

способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной дисциплине (модулю). Экзаменационная сессия – это серия экзаменов, установленных учебным планом. Между экзаменами интервал 2-4 дня, в течение студент систематизирует уже имеющиеся знания. На консультации перед экзаменом студенты должны быть ознакомлены с основными требованиями и получить ответы на возникающие в процессе подготовки

вопросы. Необходимо ориентировать студентов на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Методические рекомендации по подготовке к зачету/зачету с оценкой

В ходе подготовки к зачету/зачету с оценкой студент, в первую очередь, должен систематизировать знания, полученные в ходе изучения дисциплины. К зачету/зачету с оценкой необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине (модулю). В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины (модуля);
- перечнем знаний, умений и навыков, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебниками, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем вопросов к зачету/зачету с оценкой.

После этого у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине (модулю). Систематическое выполнение учебной работы на лекциях и лабораторных занятиях позволит успешно освоить дисциплину (модуль) и создать хорошую базу для сдачи зачета/зачета с оценкой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература	
7.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Мумладзе Р.Г., Николаев О.В., Толпаров Е.Б. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Русайнс, 2023. - 147 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/948764
Л.1.2	Чижанькова И.В., Бондалетова Н.Ф. Экономика инноваций и управление инновационным бизнесом [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2024. - 82 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/952059
Л.1.3	Воронцова Ю.В., Акоюн А.Р. Управление инновационными кластерами [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Русайнс, 2024. - 141 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/952340
Л.1.4	Новоселова Е.Г. Финансовые инновации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2026. - 200 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/962440
Л.1.5	Рычкова Н.В. Маркетинговые инновации [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: КноРус, 2026. - 226 с. – Режим доступа: https://book.ru/book/962690
7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства	
7.2.1	Kaspersky Endpoint Security
7.2.2	Microsoft Office 2013 Standard
7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет	
7.3.1	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.2	Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: https://biblioclub.ru/
7.3.3	Электронно-библиотечная система "BOOK.ru". Режим доступа: https://book.ru/
7.3.4	"Электронная библиотека учебников". Режим доступа: http://studentam.net/
7.3.5	Электронно-библиотечная система "Лань". Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7.3.6	ПЛАТФОРМА ОНЛАЙН-ОБРАЗОВАНИЯ «РАЗУМ». Режим доступа: https://razoom.mgutm.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

8.1	Адрес: 453850, Республика Башкортостан, р-н Мелеузовский, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, строение 1: аудитория 16-102 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и практического типа; занятий семинарского типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации : Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя; Классная доска; Проекторы; Ноутбук; Экран; Звукоусиливающая аппаратура; Учебно-наглядные пособия.
8.2	Адрес: 453850, Республика Башкортостан, р-н Мелеузовский, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, строение 1: аудитория 16-311 - Читальный зал библиотеки Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации : 7 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

